|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI  **TÊN ĐƠN VỊ** | *Biễu mẫu 1.5*  **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BẢNG THEO DÕI TIẾP NHẬN CÔNG CHỨC VÀ THU NHẬN VIÊN CHỨC VỀ ĐƠN VỊ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Ngày sinh** | | **Chức danh/ chức vụ, vị trí việc làm, trình độ chuyên môn** | **Đơn vị ĐI** | **Đơn vị  ĐẾN** | **Quyết định** | | **Ghi chú** |
| **Nam** | **Nữ** | **Số** | **Ngày ban hành** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***\* Ghi chú:*** Hàng năm, định kỳ đơn vị thực hiện thống kế vào ngày 30/6 và ngày 15/12.

Đơn vị ĐI: Chuyển công chức/viên chức ra khỏi đơn vị (đến công tác tại một đơn vị thành viên/trực thuộc của ĐHQGHN hoặc công tác tại một đơn vị ngoài ĐHQGHN).

Đơn vị ĐẾN: Công chức/viên chức đến làm việc tại đơn vị (Tiếp nhận công chức hoặc thu nhận viên chức về đơn vị kế cả các trường hợp ở bên ngoài ĐHQGHN).